



Conseiller.ère, dons planifiés **Fondation de l'Hôpital de Montréal pour enfants** **Montréal (Québec)**

(english version below)

À La Fondation de l'Hôpital de Montréal pour enfants, chaque don a le pouvoir de transformer une vie. Relevant de la directrice des dons planifiés, le ou la **conseiller.ère, dons planifiés**, contribue à la croissance du programme de dons planifiés en mettant en œuvre des stratégies de développement, de sollicitation et de fidélisation auprès des donateurs.

La personne titulaire du poste développe et entretient des relations durables avec les donateurs, leurs proches et leurs conseillers, dans une approche personnalisée et axée sur la confiance. Elle gère un portefeuille actif d'environ 125 à 150 donateurs, donatrices et prospects en dons planifiés, incluant notamment les legs, les rentes de bienfaisance, les dons d'assurance vie et d'autres véhicules de dons planifiés. Le rôle inclut également le développement de dons majeurs dans une approche de dons mixtes, qu'ils soient affectés à un fonds de dotation ou à des besoins immédiats.

En collaboration avec les équipes internes, cette personne accompagne les donateurs dans la concrétisation de leurs intentions philanthropiques, tout en contribuant au développement stratégique du portefeuille et à l'administration des successions.

Responsabilités principales

Gestion des relations et développement des dons

- Gérer un portefeuille actif de donateurs, donatrices et prospects en dons planifiés, incluant certains donateurs majeurs avec un potentiel de dons immédiats et planifiés.
- Identifier, qualifier, développer, solliciter et fidéliser de nouveaux donateurs ainsi que des donateurs existants, dans une approche relationnelle personnalisée et à long terme.
- Établir et maintenir des relations de confiance avec les donateurs, leurs proches et leurs conseillers professionnels afin d'explorer les options de dons et de les accompagner dans leurs objectifs philanthropiques.
- Préparer des propositions et documents d'appui liés aux dons planifiés, en cohérence avec les priorités stratégiques de la Fondation.
- Répondre aux demandes d'information avec professionnalisme, sensibilité et rigueur, tout en assurant des suivis efficaces.



Suivi, documentation et successions

- Assurer un suivi personnalisé et continu des donateurs sur des périodes prolongées.
- Maintenir le lien avec les donateurs ayant confirmé un don planifié à travers des communications, de la reconnaissance et des suivis démontrant l'impact futur de leur contribution.
- Assurer une documentation rigoureuse et confidentielle des intentions de dons, ententes et dossiers de succession.
- Collaborer au suivi des legs et à l'administration des successions avec les équipes internes et, au besoin, avec des conseillers juridiques et financiers externes.
- Développer une expertise dans la réception et l'administration des legs grâce à une implication active dans les dossiers de succession.
- Contribuer aux activités de fidélisation des donateurs et en assurer les suivis requis.

Partenariats et soutien au programme

- Développer et entretenir des relations solides avec les conseillers professionnels afin de soutenir la prospection et les dons complexes.
- Assurer la planification, la logistique et les suivis des activités du groupe consultatif en dons planifiés.
- Travailler en étroite collaboration avec la directrice des dons planifiés pour faire évoluer le programme et développer de nouvelles opportunités de dons.
- Contribuer aux communications et outils en dons planifiés afin d'assurer une cohérence organisationnelle.
- Collaborer avec les équipes de développement, opérations et communications pour intégrer les dons planifiés aux stratégies globales et au parcours des donateurs.
- Favoriser le partage des connaissances et la continuité organisationnelle.
- Effectuer toute autre tâche connexe au besoin.

Compétences recherchées

- Baccalauréat dans un domaine pertinent, ou combinaison équivalente de formation et d'expérience.
- De 3 à 5 ans d'expérience en philanthropie, idéalement en dons majeurs et en dons planifiés, y compris une expérience liée aux fonds de dotation.
- Expérience démontrée dans la gestion d'un portefeuille de donateurs et de prospects, ainsi que dans le développement de relations menant à des engagements philanthropiques.



- Bonne connaissance des véhicules de dons planifiés et compréhension générale des principes de planification successorale.
- Expérience de collaboration interéquipe et, idéalement, de travail avec des bénévoles, des comités et des conseillers professionnels (notaires, planificateurs financiers, comptables, etc.).
- Excellente capacité à établir des relations et à communiquer avec tact, empathie et discrétion, notamment dans des conversations délicates.
- Autonomie, professionnalisme, sens de l'organisation et capacité à gérer plusieurs priorités avec rigueur et souci du détail.
- Maîtrise des systèmes CRM et des bases de données de donateurs.
- Bilinguisme français–anglais essentiel.

Ce que nous offrons :

- Horaire de travail hybride (35 heures par semaine : 3 jours au bureau, 2 jours en télétravail), selon la politique en vigueur ;
- Régime d'assurances santé complet (médical, dentaire et bien-être) après 3 mois;
- Contribution de 5 % à un REER collectif;
- Trois semaines de vacances et 70 heures de congés personnels/maladie.
- Programme de télémédecine.

Pour postuler :

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur C.V. et une lettre de motivation à Madame Samar El Soufi, directrice, dons planifiés, par courriel à cv@mchf.com au plus tard le 10 mai 2026. Nous remercions toutes les personnes intéressées. Seules les personnes retenues seront contactées.

Nos valeurs fondamentales de respect, d'intégrité et de travail d'équipe définissent notre objectif commun d'aider les enfants malades qui sont notre source d'inspiration.

L'inclusion est au cœur de nos engagements. La Fondation est un employeur qui souscrit aux principes d'équité en matière d'emploi.

La Fondation de l'Hôpital de Montréal pour enfants a été créée en 1973. Notre mission est d'inspirer et de mobiliser la communauté pour soutenir l'innovation continue dans la recherche, l'enseignement et les soins à l'Hôpital de Montréal pour enfants, un centre pédiatrique de renommée internationale offrant des soins hautement spécialisés. Pour en savoir plus, visitez le site www.fondationduchildren.com.



Development Officer, Planned Giving The Montreal Children's Hospital Foundation Montréal, Québec

At the Montreal Children's Hospital Foundation, every gift changes a life. Reporting to the Director of Planned Giving, the Development Officer supports the growth of the Foundation's planned giving program through the strategic cultivation, solicitation, and stewardship of donors interested in legacy giving. This role builds meaningful, long-term relationships with donors, their families, and professional advisors.

This position is responsible for managing an active portfolio of approximately 125 to 150 planned giving donors and prospects, including bequests, charitable gift annuities, gifts of life insurance, and other legacy giving opportunities. Responsibilities will include a blended approach to planned and major gifts, whether endowed or expendable. Through thoughtful, highly personalized relationship management and close collaboration across teams, the Development Officer supports donors in aligning their philanthropic intentions with the Foundation's mission and priorities, while also advancing strategic portfolio development and gradually building knowledge and capacity in estate administration.

Key Responsibilities

Donor Relationship Management & Gift Development

- Manage an active portfolio of donors and prospects focused on legacy giving, including selected major donor relationships with potential for lifetime and planned gifts.
- Identify, qualify, cultivate, solicit, and steward new and existing donors through personalized, long-term relationship management approach.
- Build trusted relationships with donors, families, and professional advisors to explore giving options and support donors in achieving their philanthropic goals.
- Prepare donor proposals and supporting materials for planned giving opportunities, ensuring alignment with organizational priorities.
- Respond to planned giving inquiries with professionalism, sensitivity, and timely follow-up.

Stewardship, Documentation & Estate Administration

- Provide highly personalized donor engagement and thoughtful stewardship, often over an extended period of time.
- Steward confirmed legacy donors through ongoing communication, recognition opportunities, and meaningful reporting on the future impact of their support.



- Ensure the accurate and confidential documentation of donor intentions, gift arrangements, and estate-related files.
- Track and support bequests and estate administration in collaboration with internal colleagues and, where appropriate, external legal and financial professionals.
- Build further expertise in the receipt and administration of realized bequests through active involvement in estate files.
- Attend and support with donor cultivation and stewardship events. Provide timely follow-up as required.

Strategic Partnerships & Program Support

- Build and maintain strong relationships with professional advisors to support donor cultivation, referral development, and more complex gift discussions.
- Manage the planning, logistics, and follow-up associated with the Legacy Advisory Group's activities, ensuring alignment with the organization's planned giving strategy and priorities.
- Work closely with the Director of Planned Giving to advance initiatives that strengthen the planned giving program and expand legacy giving opportunities.
- Support the development of planned giving communications and materials, ensuring consistency across the organization.
- Collaborate closely with fundraising, operations, and communications teams to integrate legacy giving across strategies and donor touchpoints.
- Contribute to organizational strength and continuity through collaboration, knowledge sharing, and team support.
- Perform other related duties as required.

Qualifications and Competencies

- Bachelor's degree in a relevant field or an equivalent combination of education and experience.
- Minimum of 3 to 5 years of progressive fundraising experience, preferably in major gifts and planned giving, including involvement with endowments.
- Demonstrated experience managing a donor or prospect portfolio and advancing relationships toward philanthropic commitments.
- Familiarity with planned giving vehicles and a general understanding of estate planning principles.
- Experience collaborating across teams and, ideally, working with volunteers, committees, and professional advisors, including lawyers, financial planners, and accountants.



- Strong relationship-building and communication skills, with empathy, discretion, and the ability to navigate sensitive conversations.
- Autonomy, professionalism, strong organizational skills, and the ability to manage multiple priorities with attention to detail.
- Proficiency with CRM systems and donor databases.
- Bilingualism in French and English is essential.

What We Offer

- A hybrid work arrangement, in accordance with current policy, with a minimum of three days per week in the office.
- A comprehensive group insurance plan.
- A 5% employer contribution to a group RRSP.
- Three weeks of vacation, plus 70 hours of personal and sick leave.
- Access to a telemedicine program.

How to Apply

Interested candidates must submit their résumé and a cover letter to Samar El Soufi, Director of Planned Giving, by email at cv@mchf.com no later than May 10th, 2026. We thank all applicants for their interest; however, only those selected for an interview will be contacted.

Our core values of respect, integrity, and teamwork define our shared commitment to helping sick children, who are our source of inspiration.

Inclusion is at the heart of our commitments. The Foundation is an equal opportunity employer.

The Montreal Children's Hospital Foundation was established in 1973. Our mission is to inspire and mobilize the community to support continuous innovation in research, teaching, and care at the Montreal Children's Hospital, an internationally renowned pediatric centre providing highly specialized care. To learn more, please visit www.fondationduchildren.com